



CEPCI/ACTA ORD-001/2023

ACTA DE PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE TABASCO.

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las diez horas con quince minutos (10:15) del día martes treinta y uno (31) de enero de dos mil veintitrés (2023), reunidos en las oficinas del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB), ubicadas en Avenida Paseo Tabasco número 412, Colonia Centro de esta ciudad C.P. 86000; con fundamento en lo establecido en los artículos 23, 25, 26 fracción III, 30 y 31 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y 24 del Código de Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Estatal; se reunieron los servidores y servidoras públicas que se señalan en la presente acta, así como en la lista de asistencia que se anexa al presente documento como parte integrante de la misma, con el objeto de celebrar la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, que de conformidad con la fracción I del artículo 30 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.-----

PRIMERO.- Pase de lista.-----

Por instrucciones del Lic. Andrés Sigman Rhee García Cruz, en su carácter de Presidente del Comité, la Secretaria Ejecutiva procedió a pasar lista de asistencia a los presentes, asentando en la presente acta que se encuentran presentes todos los integrantes, por lo que el Presidente del Comité se dirigió a los presentes agradeciendo su asistencia. -----

SEGUNDO. - Verificación de quórum, e inicio de sesión. -----

El Lic. Andrés Sigman Rhee García Cruz, Presidente del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva, Licenciada Yuritza Rubio Loza, informara si existía quórum para sesionar, a lo que la Secretaria Ejecutiva manifestó la existencia del quórum para sesionar válidamente. -----

TERCERO. – Aprobación del Orden del día. -----

Acto seguido, el Presidente del Comité, C.P. Andrés Sigman Rhee García Cruz, solicitó a la Secretaria Ejecutiva diera lectura del orden del día, una vez leído los puntos del orden del día por la Secretaria Ejecutiva, el Presidente del Comité sometió a consideración de los presentes el orden del día, y solicitó si sobre los asuntos enlistados en el mismo, existía algún comentario.

En razón de que no hubo comentario alguno, solicitó su aprobación, por lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación, misma que fue aprobado por unanimidad de los presentes. ----

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



Derivado de lo anterior, el Presidente del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva continuara con el desahogo de los demás asuntos del orden del día. -----

CUARTO. – Toma de protesta del Presidente del Comité, con motivo de su designación como Director Administrativo del IFORTAB. -----

Acto seguido hace uso de la voz el Lic. Andrés Sigman Rhee García Cruz, procedió a manifestar lo siguiente: “Toda vez que con motivo de mi designación como Director Administrativo del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, en cumplimiento a la fracción I del artículo 6 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.

Procedo a rendir la protesta de Ley”; a continuación solicitó a los presentes ponerse de pie y manifestó: “Protesto guardar y hacer guardar la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y las Leyes de que ellas emanen, cumplir con el Código de Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética; y demás disposiciones que de ellos emanen, así como desempeñar con legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, disciplina, objetividad, profesionalismo, integridad y rendición de cuentas el cargo para el cual se me ha encomendado.

Si no lo hiciere, que la sociedad y el Estado me lo demanden, gracias”; enseguida solicitó a la Secretaria Ejecutiva diera a conocer el siguiente punto del día.

QUINTO.- Presentación y, en su caso, aprobación del Informe de actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del IFORTAB del periodo 2022. -----

Acto seguido, el Presidente del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba manifestar algo al respecto del Informe de actividades lo hiciera saber para que se le proporcionara el uso de la voz por un tiempo no mayor de cinco minutos.

Al no existir manifestación por ningún integrante, solicitó su aprobación, a lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación correspondiente, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes. -----

SEXTO.- Presentación y, en su caso, aprobación del Programa anual de Trabajo 2023 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del IFORTAB.-----

Acto seguido, el Presidente del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba manifestar algo al respecto del Informe de actividades lo hiciera saber para que se le proporcionara el uso de la voz por un tiempo no mayor de cinco minutos.

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



Sin que nadie manifestará algo sobre el Informe presentado, el presidente solicitó su aprobación, a lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación correspondiente, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes. -----

SÉPTIMO.- Asuntos Generales del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco.- Acto seguido, una vez desahogados los asuntos del día, el Presidente del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba hacer el uso de la voz para manifestar algo al respecto del presente Comité, sin que nadie de los demás integrantes solicitará el uso de la voz.

Por lo que el Presidente del Comité instruyó a la Secretaria Ejecutiva realizará los trámites correspondientes para la presentación del Informe Anual de Trabajo de este Comité al Director General del IFORTAB, debiendo reportarlo a la Secretaría de la Función Pública y la Titular del Órgano Interno de Control de este Instituto, lo anterior de conformidad con los artículos 4 y 42 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.

Así también, instruyó a la Secretaria Ejecutiva para presentar el Programa Anual 2023 de Trabajo del Comité a la Secretaría de la Función Pública, lo anterior de conformidad con la fracción I del artículo 4 de los Lineamientos mencionados.

El Presidente indicó a la Secretaria Ejecutiva que mediante correo electrónico registrado en la base de datos de los integrantes de este Comité se circulará el Proyecto del Código de Conducta para que todos los integrantes del presente Comité realicen sus observaciones, opiniones y se realizaran las reuniones pertinentes para que una vez que estuvieran de acuerdo se remita al Órgano Interno de este Instituto para que por su conducto sea revisado por la Secretaría de la Función Pública para su debida aprobación.

Para finalizar, el Presidente del Comité, Lic. Lic. Andrés Sigman Rhee García Cruz, que una vez aprobada la presente acta de la primera sesión ordinaria se difunda en internet.

OCTAVO.- Clausura.- -----

No habiendo más asuntos que tratar la Secretaria Ejecutiva agradeció e informó al Presidente de lo anterior, en tal virtud el Presidente del Comité, dio por terminada la primera sesión ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, siendo las diez horas con veintitrés minutos (10:23) del día treinta y uno (31) de enero del año dos mil veintitrés (2023), firmando al calce y al margen para constancia, los miembros presentes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del IFORTAB.-----

[Handwritten signatures and initials in the right margin]



CEPCI/ACTA ORD-001/2023

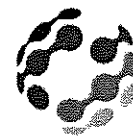
Lic. Andrés Sigman Rhee García Cruz
Presidente del Comité de ética y Prevención
de Conflictos de Interés del IFORTAB

Lic. Yuritzá Rubio Loza
Secretaría Ejecutiva

Lic. Haydé Yolanda Ascencio Calcáneo
Secretaría Técnica

Lic. Reneé Fabiola Pérez Arévalo
Titular del Órgano Interno de Control

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de la primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, de fecha treinta y uno de enero del año dos mil veintitrés.



CEPCI/ACTA ORD-001/2023

NIVEL U HOMÓLOGO	CARÁCTER (PROPIETARIO O SUPLENTE)	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	FIRMA
DIRECTOR DE VINCULACIÓN	PROPIETARIO	MAURO OVIDIO LAINES SOSA	
DIRECTOR ACADEMICO	SUPLENT	SALVADOR ESTEBAN DE LA FUENTE	
JEFE DE VINCULACIÓN	PROPIETARIO	MIGUEL HERNÁNDEZ FRÍAS	
JEFE DE VINCULACIÓN	SUPLENT	JOSE CONCEPCION HERNÁNDEZ FRÍAS	
TECNICA SUPERIOR	PROPIETARIA	LORENA MIRANDA BRAVO	
TECNICA SUPERIOR	SUPLENT	JULIANA FABIOLA OCHOA AGUILAR	
JEFA DE OFICINA	PROPIETARIA	ELENA STEPHANNYE CAPITAINE GIL	
JEFA DE OFICINA	SUPLENT	MARISOL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	
SECRETARIA EJECUTIVA C	PROPIETARIA	MARCELA RAMÓN FÓCIL	
SECRETARIA DE APOYO	SUPLENT	NANCY GUILLERMO OVANDO	
TECNICO ESPECIALIZADO	PROPIETARIO	ELVIS RAMOS LÓPEZ	
TECNICO ESPECIALIZADO	SUPLENT	EMMANUEL MÉNDEZ SALAZAR	
ASISTENTE SERV. Y MANTTO.	PROPIETARIA	MARIA DEL CARMEN REYES PEDRAZA	
ASISTENTE SERV. Y MANTTO.	SUPLENT	YOLANDA REYES SÁNCHEZ	

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de la primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, de fecha treinta y uno de enero del año dos mil veintitrés.